



Anmeldung: Osteopathische Klasse für Physiotherapeuten und Ärzte (m/w/d) – BAO-Abschluss

Name, Vorname	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Wohnort	
Geburtsdatum	Beruf
Telefon (privat)	Telefon (dienstlich)
E-Mail	

Wie haben Sie von uns erfahren?

Internet _____ Weiterempfehlung _____

Anzeige Fachpresse _____ Sonstiges: _____

Hiermit melde ich mich verbindlich an zur Osteopathie-Ausbildung der DAOM e. V., Ausbildungsbeginn 2024.
Ich wünsche folgende Zahlungsweise (bitte ankreuzen!):

_____ 1 x jährlich (Rechnung, keine Abbuchung)

_____ 2 x halbjährlich (möglich ab 1/2025, Rechnung zzgl. 3 % Bearbeitungsgebühr, keine Abbuchung)

_____ Abbuchung pro Kurs (s. u. Auftragserteilung*, zzgl. 5 % Bearbeitungsgebühr)

_____ Einzelzahlung pro Kurs (Rechnung zzgl. 5 % Bearbeitungsgebühr, keine Abbuchung)

Die umseitig genannten Teilnahme- und Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

Datum _____

Unterschrift

* Hiermit erteile ich der DAOM e. V. widerruflich die Zustimmung zum *Abbuchungsauftrag* für die Kursgebühren der Osteopathie-Ausbildung (BAO), beginnend mit dem ersten Kurs bei Ausbildungsbeginn 2024. Die Zahlungen können eingezogen werden von meinem Konto

bei (Kreditinstitut) _____

IBAN _____, BIC _____

Datum _____

Unterschrift

DAOM e. V. – Osteopathische Klasse für Physiotherapeuten und Ärzte (m/w/d) – BAO-Abschluss

I. Teilnahme- und Geschäftsbedingungen

- Die Teilnahme ist möglich für Physiotherapeuten sowie Ärzte der Human- und Zahnmedizin.
- Heilpraktiker mit medizinischer Berufsausbildung können eine Einzelfallprüfung beantragen.
- Bei Erstanmeldung sind folgende Unterlagen einzureichen: Kopie der Berufs- bzw. der Approbationsurkunde, Anmeldeformular für die Ausbildung, Antrag für die Mitgliedschaft in der DAOM e. V.
- Jede Anmeldung wird postalisch bestätigt. Bei begrenzten Kursplätzen (Warteliste) gilt die Reihenfolge der Anmeldung.
- Die Kursgebühren belaufen sich bei Ausbildungsbeginn **2024** auf 465,00 € je Kurs zzgl. Gebühren für Mitgliedschaft, Betreuung der Abschlussarbeit, Abschlussprüfungen, Osteothek-Abonnement.
- Kursgebühren können einzeln pro Kurs, 1 x jährlich als Gesamtsumme oder in halbjährlichen Raten (möglich ab Januar 2025) gezahlt werden. Nur für die Zahlung pro Kurs kann ein Abbuchungsauftrag erteilt werden. Bei halbjährlicher Zahlung erheben wir 3 % Bearbeitungsgebühr und bei Zahlung bzw. Abbuchung pro Kurs 5 % Bearbeitungsgebühr auf die Jahresgesamtsumme.
- Prüfungsgebühren und Mitgliedsbeiträge sind von jeglicher Rabattierung ausgenommen.
- Die Zahlungsfrist für Kursgebühren hängt von der gewünschten Zahlungsweise ab und wird entsprechend auf der Rechnung ausgewiesen. Die DAOM® behält sich vor den angestrebten Kursplatz weiterzugeben, wenn die Kursgebühr nicht fristgerecht eingeht.
- Nach Zahlungseingang werden keine gesonderten Bestätigungen versandt. Teilnahmebestätigungen werden nur bei vorliegender vollständiger Zahlung ausgehändigt.
- Die Anmeldung gilt verbindlich für die gesamte Ausbildung und bis zu neun vorgegebene Seminartermine pro Jahr. Falls Kurszeiten nicht wahrgenommen werden können, müssen diese zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachgeholt werden. Pro Jahr können max. 2, nur in Ausnahmefällen 3 Kurse verschoben werden. Die Zulassung zur Abschlussprüfung erfolgt erst nach Besuch aller vorgegebenen Kurse.
- Die DAOM® behält sich vor, bei nicht ausreichendem Zwischenprüfungsergebnis ein Ausbildungsjahr wiederholen zu lassen.
- Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Tritt ein Teilnehmer von der Ausbildung zurück, werden bereits gezahlte Gebühren für noch nicht besuchte Kurse erstattet. Darüber hinaus werden folgende Bearbeitungsgebühren fällig:

Abmeldung nach dem Einführungskurs	keine Gebühren
Abmeldung im 1. Jahr (ab Seminar 2)	465,00 €
Abmeldung im 1. Jahr (ab Seminar 4)	300,00 €
Abmeldung im 2. Jahr	250,00 €
Abmeldung im 3. Jahr	200,00 €
Abmeldung im 4./5. Jahr	100,00 €
- Die DAOM® behält sich vor, Kurstermine bei besonderen Umständen abzusagen, z. B. bei Erkrankung des Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, und für einen Ersatztermin zu sorgen. Dies wird Ihnen so rechtzeitig wie möglich telefonisch oder schriftlich mitgeteilt. Bereits gezahlte Kursgebühren werden auf den Ersatztermin angerechnet. In diesem Fall kann der Teilnehmer die Kursanmeldung kündigen. Weitere individuelle Ansprüche, z. B. Reise- oder Hotelkosten, können nicht geltend gemacht werden.
- Die Teilnahme an unseren Lehrgängen erfolgt auf eigenes Risiko und in Eigenverantwortung. Obwohl die Inhalte sorgfältig erarbeitet sind und sich am aktuellen Stand der Therapie bzw. entsprechender Wissenschaften orientieren, obliegt es den Teilnehmern, die erfahrenen Inhalte bzgl. der Übertragbarkeit in die Therapie zu überprüfen.
- Osteopathische Diagnostik und Therapie fällt in den Bereich der Heilkunde, die nur von Ärzten und Heilpraktikern ausgeübt werden darf.
- In allen Kursen besteht ein Film- und Fotoverbot.

II. Datenschutzerklärung

1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:

DAOM e. V.
Sentruper Straße 161
48149 Münster
E-Mail: info@daom.de
Telefon: 0251/49093194

2. Zweck der Datenverarbeitung/gespeicherte Daten

a) Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um Vereinsleistungen an Sie erbringen zu können. Die interne Verwendung beinhaltet: Erstellung von Teilnehmerlisten und Teilnahmebescheinigungen, Schriftverkehr zu Buchungs- und Informationszwecken (postalisch, telefonisch, E-Mail), Zahlungsverkehr, Erstellung von Mitglieds- und Zuwendungsbescheinigungen, Übersicht des Ausbildungsverlaufs, Erstellung von Stundenbescheinigungen und Abschlusszertifikaten.

b) Folgende personenbezogene Daten werden von der DAOM® für die interne Verwendung gespeichert und nur von berechtigten Personen eingesehen: Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Bankverbindung, Beruf, Geburtsdatum, Qualifikationsnachweise und Osteopathie-Ausbildungsverlauf.

3. Empfänger Ihrer Daten

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können vor allem Lehrkräfte sein zum Zweck der Unterrichts- und Prüfungsvorbereitung sowie übergeordnete Verbände, die Ihre Ausbildung bei uns kontrollieren und bescheinigen: Bundesarbeitsgemeinschaft Osteopathie (BAO), European Register for Osteopathic Physicians (EROP), Berufsverband Deutscher Osteopathischer Ärzteverbände (BDOÄ).

4. Speicherung Ihrer Daten

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie dies für die Durchführung der Ausbildung erforderlich ist. Aufgrund rechtlicher Vorgaben sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der jeweiligen Fortbildungsmaßnahme oder aber des Ausscheidens aus unserem Verein aufzubewahren.

5. Ihre Rechte

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf
E-Mail: Poststelle@ldi.nrw.de
Telefon: 0211/384240

6. Rechtliche Grundlagen

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 Absatz 2 lit. h) DSGVO in Verbindung mit Paragraph 22 Absatz 1 Nr. 1 lit. b) Bundesdatenschutzgesetz.